



ZEBEF e.V. Zentrum für Bildung, Erholung und Freizeit der Jugend Ludwigslust e.V.

Anschrift: Alexandrinenplatz 1
19288 Ludwigslust
Telefon: 03874 – 57 18 00
Telefax: 03874 – 57 18 09
E-Mail: zebef@zebef.de

Bericht der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2021 des Zentrums für Bildung, Erholung und Freizeit der Jugend Ludwigslust e.V.

Im Jahr 2021 ist es dem Verein gelungen, ein vielfältiges und anspruchsvolles Angebot für die unterschiedlichen Zielgruppen zur Verfügung zu stellen. Trotz Mitarbeiterwechsel, Veränderung von Aufgabenfelder und Stundenumfängen, Prüfungen, krankheitsbedingtem Ausfall und CORONAPANDEMIE- bedingten Schließungen ist es gelungen, tradierte Angebote zu erhalten, zu digitalisieren, Öffnungszeiten der Einrichtungen zu gewährleisten und in Schließzeiten erreichbar zu sein. Mit fachlich fundierten Angeboten konnten Fördergeber überzeugt und Zielgruppen bedarfsgerecht versorgt werden. Auch wenn manchmal nicht genügend Ressourcen vorhanden waren, haben sich vor allem Mitarbeiter und Ehrenamtliche mit kreativem Potential und ansprechenden Lösungen immer etwas fachlich Sinnvolles einfallen lassen. Das ZEBEF konnte zeigen, dass es in vielen Bereichen ein verlässlicher Kooperationspartner für alle Generationen im Landkreis Ludwigslust- Parchim ist.

Verein:

Der Vorstand des Vereins traf sich zu vier Sitzungen, zwei davon digital, in denen das Vorgehen gemeinsam mit der Geschäftsführung abgestimmt wurde. An den Sitzungen nahmen mindestens zwei der drei Vorstandsmitglieder teil. In 2021 berichtete eine Kollegin aus den pädagogischen Bereichen dem Vorstand direkt über ihre Arbeit. Dieses Vorgehen soll 2022 fortgesetzt werden.

Eine Mitgliederversammlung fand am 14.07.2021 statt. Bei dieser wurde der Jahresabschluss 2020 durch die Revision bestätigt, Vorstand und Geschäftsführung durch die Mitgliederversammlung entlastet und der Vorstand und die Revision neu gewählt.

Personal:

Die Personalsituation war auch im Jahr 2021 von Veränderungen geprägt.

Die vakante Stelle für den Bereich Jugendsozialarbeit konnte ab September 2021 besetzt werden und ist im Platzhaus im Bereich „Projekte“ angesiedelt. Der Kollege war vorher schon ehrenamtlich als JuLeiCa im ZEBEF aktiv.

Für den Bereich Alt Jabel/ Erlebnispädagogik wurde für den Kollegen die Stundenanzahl auf 30 erhöht, was dem gestiegenen Bedarf an Betreuung geschuldet war.

Auf Grund der Dauererkrankung einer Kollegin ab Juni 2020 haben zwei Kolleginnen wie auch im Vorjahr jeweils fünf Wochenstunden im Bereich der Familienbildung mehr gearbeitet, um den Personalausfall zu kompensieren. Zusätzlich wurde dieser Bereich durch die Freiwilligendienstleistende und eine Werksstudentin unterstützt.

Ein ehemaliger Jugendgruppenleiter, welcher auch in der Schülerfirma tätig war und jetzt eine Erzieherausbildung macht, wurde im Sommer als Ferienjobber für vier Wochen eingestellt.

Im Bereich Betreuung Alt Jabel wurde die Reinigung wie im Vorjahr extern an zwei Saisonkräfte vergeben, was zu einer Entlastung der Mitarbeiter und Ehrenamtlichen vor Ort führte.

Ein Freiwilligendienstlerin hat ihr Jahr im ZEBEF im August erfolgreich beendet und ein Studium der Sozialen Arbeit aufgenommen. Im September hat ein neuer Freiwilligendienstler sein FÖJ im ZEBEF angefangen.

Insgesamt betreuten wir in 2021 sechs Praktikantinnen (vier Erzieher und zwei Schülerpraktikantin) und vier junge Menschen mit Sozialstunden in unseren Einrichtungen.

Postanschrift:
ZEBEF e.V.
Alexandrinenplatz 1
19288 Ludwigslust

Vorstandsvorsitzender:
Reinhard Mach

Geschäftsführung:
Fabian Vogel

Steuernummer:
087/ 141/ 00050

Amtsgericht Schwerin
VR- 5162

Bankverbindung:
Sparkasse Mecklenburg Schwerin
IBAN/BIC
DE16 140 52000 151 0000 816
SWIFT-BIC:
NOLADE21LWL

Überstunden und Mehrarbeit sind bei allen Mitarbeitern im normalen Rahmen.

Der Krankenstand in 2021 ist im Vergleich zu 2020 CORONA- bedingt deutlich gestiegen. Durchschnittlich waren die Mitarbeiter weniger krank als 2020, da es insgesamt keine MitarbeiterInnen mit hohen Krankenständen gab. Im Median waren die Mitarbeiter 18 Arbeitstage krank. Die Krankentage für Kinder wurden von drei MitarbeiterInnen in Anspruch genommen. Die Resturlaube sind auf dem Vorjahresniveau und fristgerecht abbaubar.

	Krank 2016	Krank 2017	Krank 2018	Krank 2019	Krank 2020	Krank 2021	R-Urlaub 2021
Durchschnitt	15,36	12,63	14,06	14,44	27,63	17,27	7,56
Median	9	12	12	15	12	18	5

Die Mitarbeiter haben individuell an verschiedenen Weiterbildungen teilgenommen. Die im Bereich der Jugendsozialarbeit tätigen vier Mitarbeiter haben die im Programm geforderten Weiterbildungen in verschiedenen Bereichen - zum Teil digital - absolviert.

Hygieneschulung, Brandschutzbelehrung, Belehrung zur Arbeitssicherheit und Datenschutz sind in den Dienstberatungen erfolgt.

Finanzen

A: Ideeller Bereich

Einnahmen:

Die Mitgliedsbeiträge sind gegenüber 2020 wieder gestiegen. Gründe dafür sind die gute Auslastung in Alt Jabel für Übernachtungen/ Ferienlager und die Ferienangebote. Die Zuschüsse sind wegen der abgerufenen Mittel für den Fahrstuhlbaue und zusätzliche unterjährige Projektanträge, z.B. „Neustart Kultur“ und „Jugend im Zentrum“ deutlich gestiegen. Nicht steuerbare Einnahmen liegen wegen der zusätzlichen Projekte deutlich über dem Vorjahresniveau.

Ausgaben:

Die Personalkosten sind auf Grund von Tarif- und Stundenanpassung gestiegen. Weiterhin ist eine Stelle vakant.

Raumkosten und übrige Ausgaben sind auf Grund der Aktivierung der Baukosten aus 2019-2020 deutlich gestiegen. Reisekosten bewegen sich auf dem Vorjahresniveau.

Die übrigen Ausgaben sind analog der zusätzlichen Fördermittel in diesem Bereich gestiegen. Die Abschreibungen in 2021 sind gestiegen, da Investitionen (Monitore ua.) des Förderprogramms „Neustart Kultur“ im selben Jahr und aktivierte Baukosten (Fahrstuhl) abgeschrieben werden konnten.

Über das Sonderprogramm Jugend des Bundes 2 und 3 wurden Ausgleichzahlungen in Höhe von insgesamt 29.125,20 € als kurzfristige Liquiditätshilfen bewilligt. Diese müssen zum Teil noch in 2022 abgerechnet werden.

Der Verlust im Ideellen Bereich ist auf Grund der aktivierten Baukosten für die Sanierung WC/ Hof entstanden.

C: Vermögensverwaltung

Die Einnahmen für Mieten und andere Erträge sind vor allem wegen der Vermietung an die VHS gestiegen. Es konnte ein positives Ergebnis in diesem Bereich erzielt werden.

D: sonstige Zweckbetriebe

Die Einnahmen der Zweckbetriebe sind in 2021 leicht gestiegen, da die Übernachtungen in der Gästeetage und in Alt Jabel wieder häufiger und planbarer möglich waren als in 2020.

Ausgaben verhalten sich hier entsprechend den Einnahmen.

E: wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb

Die Einnahmen im Bereich des Wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb sind trotz der CORONAPANDEMIE wieder leicht gestiegen. Grund waren die längeren Öffnungszeiten des Cafés und die Nutzung der Gästetage.

Da CORONAPANDEMIE- bedingt weniger Mittagstisch angeboten wurde, sind die Aufwendungen deutlich gesunken, was zu einem positiven Jahresergebnis in diesem Bereich geführt hat.

F: Jahresergebnis

Das Jahresergebnis 2021 ist mit rund 15.000 € gegenüber dem Jahr 2020 CORONAPANDEMIE- bedingt deutlich geringer. Nach der Entnahme der gebundenen Rücklagen aus 2020 wurden 192.656,42 € in die gebundenen Rücklagen 2021 (Baumaßnahmen/ Betriebsmittel/ Lohnkosten für 2022 siehe Anlage Rücklagen) und 4.500,00 € in die freie Rücklage eingestellt.

Der Verein schließt das Geschäftsjahr 2021 mit einem Ergebnisvortrag von 1011,10 € ab.

Der Revision wurde der vorläufige Jahresabschluss (vor Abschreibungen) zur Prüfung übersandt. Diese bestätigte den Jahresabschluss am 28.07.2022. Die Rücklagen wurden – entsprechend der neu abgeschlossenen Vereinbarung zur Institutionellen Förderung 2021 – ausführlich dargestellt und liegen als Anlage Rücklagen bei.

Planzahlen:

Die Gegenüberstellung des Jahresabschlusses zu den Planzahlen 2021 ergibt ein heterogenes Bild.

Die Institutionelle Förderung von Stadt und Landkreis wurde wie 2020 ausgereicht. Im Bereich des Mehrgenerationenhauses gab es CORONAPANDEMIE- bedingt 1.000 € mehr an Fördermitteln. Die Förderung der Jugendsozialarbeit durch den Landkreis und den ESF wurde entsprechend der beantragten und tatsächlich besetzten Stellen ausgereicht.

Die Förderungen Familienbildung, Integrationsfond, Familienfuchse, JuLeiCa, KJFG- Ferienlager, Land und Kreis Kulturförderung, Förderung der Landeszentrale für Politische Bildung wurden wie unterjährig beantragt ausgereicht, mussten aber CORONAPANDEMIE- bedingt inhaltlich und strukturell angepasst werden. Das führt teilweise zu Rückzahlung von Fördermitteln.

CORONAPANDEMIE- bedingte Beihilfen, Förderprogrammen „Neustart Kultur“, „Kultur macht stark: Jugend im Zentrum“, Mittel des Jugendfonds LuP und der Ehrenamtsstiftung MV wurden zusätzlich beantragt und abgerechnet.

Die Fördermittel LEADER und die Abschreibungen für die Baumaßnahmen „Barrierefrei für alle Generationen (Fahrstuhl) wurden aktiviert. Sie sind als geleistete Zahlungen (Sanierung WC/ Hof) und im Anlagevermögen (Fahrstuhl) zu finden.

Der neu aufgenommene Kredit für den Fahrstuhl in Höhe von 80.000 € wird in den nächsten 9 Jahren abgezahlt.

Bezeichnung kurz	Ist-Wert 2020	Ist-Wert 2021	Planwert 2021	
Einnahmen:				
Zuschüsse Stadt	220.000,00	220.000,00	220.000,00	
Zuschüsse Landkreis	252.056,28	262.711,73	262.078,73	
Zuschüsse Land	91.682,15	65.919,12	70.129,73	
Zuschüsse Bund	41.000,00	40.893,38	83.072,00	KuMaSta Förderung ua.
Zuschüsse sonstige	48.780,00	159.319,73		Sonderprogramme CORONA
*Zuschüsse Gesamt	653.518,43	748.843,96	635.280,46	
TNbeiträge	19.526,00	38.146,50	40.113,73	
TNbeiträge SF	1.265,00	925,00	3.000,00	wg. CORONA
Vermögensverwaltung	15.155,92	19.974,79	28.000,00	wg. CORONA
Erl.ges.Veranstalt/ Festzeltbetrieb/				
Speisen u. Getr.	13.154,53	7.614,03	23.000,00	wg. CORONA
Werbung	5.706,71	4.922,14	8.000,00	wg. CORONA
Sonstige Einnahmen	39.177,86	65.828,35	50.553,60	wg. CORONA
Umgebuchte Einnahm.			12.000,00	
*Eigenmittel Gesamt	93.986,02	137.410,81	164.667,33	
Gesamteinnahmen	747.504,45	886.254,77	799.947,79	
Ausgaben:				
Personalausgaben				
Personalkosten	358.325,64	352.904,03	489.857,44	
Sozialaufwendungen	84.698,36	86.063,57		
Sonstige Pers.Kst.	2.989,70	3.457,28		
*Summe Personalausg	446.013,70	442.424,88	489.857,44	JSA/ FamBild Stelle nicht besetzt
Sachausgaben				
Übungsleiter	5.637,50	7.055,00	2.400,00	mehr Öffnungszeiten
Gagen/Vergütungen	20.925,27	37.481,10	16.000,00	KuMaSta Förderung ua.
Bürobedarf/Verw.	27.881,97	29.692,58		
Raumkosten/Energie	46.995,82	195.859,69		akt. Sanierung WC/ Hof
Kfz, Transportm. RHB/Waren und bezog. Leistungen	12.205,65	6.298,58		
Abschreibungen	47.349,03	52.850,73		GWG und Baumaßnahmen
Reparaturen	4.247,10	3.447,19		geringer, wg. Baumaßnahmen
Beiträge an Verbände	846,12	2.755,52		
Versicherungen	4.450,75	4.678,33		
Reise-/Fahrtkosten	562,56	451,69		
Werbekosten	1.492,69	2.791,67		
Zinsaufwendungen	2.702,83	2.425,95		wg. CORONA/ KuMaSta- Förderung
Sonstiges	62.297,71	83.110,77	279.690,35	
Umgebuchte Ausgab.			12.000,00	
*Summe Sachausgaben	237.595,00	428.898,80	310.090,35	
Gesamtausgaben	683.608,70	871.323,68	799.947,79	
Ergebnis:	63.895,75	14.931,09	0,00	
=====				
Aufslg. geb. Rücklagen +	123.336,57 €	183.236,43 €		
Enstell. geb. Rücklagen -	183.236,43 €	192.656,42 €		Aufw. BK/Personal/ Arbeitssicherheit
Einstell. Freie Rücklagen -	2.900,00 €	4.500,00 €		Eigenmittel Invest.
Vereinsergebnis:	1.095,89 €	1.011,10 €		

Intern:

Die Jahresstatistik für 2021 weist folgende Ergebnisse aus:

Die für das Jahr 2021 geplante Umstellung der Statistik ist ein Grund für den kumulativen Rückgang der Besucherzahlen. Die Ausrichtung orientierte sich an der Förderung der Angebote (offene Kinder- und Jugendarbeit/ Projektarbeit/ Familienbildung/ Mehrgenerationenhaus/ Integration) und erfasst zusätzlich das fachliche Thema „Beratung“. Hier müssen die KollegInnen noch üben, die Daten richtig zu erfassen.

Mit ca. 13.000 Besucher kamen deutlich weniger Besucher als 2020. Maßgebliche Ursache dafür sind die CORONAPANDEMIE- bedingte Schließungen der Einrichtungen und der Umzug /der Umbau der offenen Bereiche (Kinder- und Jugendwerkstatt/ Jugendklub – Platzhaus).

Die über digitale Medien erreichten Teilnehmer wurden nicht erfasst. Die Zugriffe auf unsere facebook-Seite und den Instagram- Account sind im Jahr 2021 leicht gestiegen.

Wir sind froh, dass in der Zeit uneingeschränkter Nutzung die gewohnten Besucherzahlen in bestimmten Bereichen erreicht werden konnten. Alle Veränderungen zu den Vorjahren sind auf die CORONAPANDEMIE und die Umstellung auf eine mehr qualitativ ausgerichtete Erfassung zurückzuführen.

Pädagogische Bereiche:

Die Angebote der pädagogischen Bereiche waren von der pandemischen Situation geprägt. Der größte Aufwand bestand darin, Veranstaltung zu planen und diese an die sich ständig ändernden Bedingungen anzupassen bzw. neue Veranstaltungen und Angebote zu planen, welche speziell auf die Bedingungen der Pandemie und den Bedürfnissen der Zielgruppen zugeschnitten waren.

Die Darstellung in den einzelnen Bereichen erfolgt in zwei Kategorien:

1. Ursprünglich geplant und den CORONA- Bedingungen angepasst
2. für die CORONA- Bedingungen entwickelt

Kinder- und Jugendwerkstatt (KuJW) Jugendbildung:

In der Kinder- und Jugendwerkstatt arbeiten zwei Kollegen im Bereich der Jugendsozialarbeit mit jeweils 30 Wochenstunden. Eine Kollegin begleitet die JuLeiCa- Ausbildung. Es wurden PraktikantInnen angeleitet und junge Menschen, welche Ihre Sozialstunden abgeleistet haben betreut.

Nach Abschluss der Bauarbeiten in den Jahren 2019-2020 konnten die Instand gesetzten Räume in 2021 wieder bezogen werden. Insgesamt wurden Projekte an 97 Angebotstagen durchgeführt

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Öffnungszeiten KuJW: April – September von Di/Do/Fr/Sa. 13-18 Uhr Oktober – März Di/Do/Fr von 13-18	KuJW geschlossen von 01.03. bis 24.05. hygienebedingte Einschränkungen in den Zeiten 25.05.2020 bis 29.10.2020 Zugang zur KuJW von max.10 Pers., Abgrenzung der einzelnen Räume, Einhaltung des Hygienekonzeptes KuJW vom 30.10.-31.12. geschlossen
2	Vortreffen Juleica	JuLeiCa regelmäßige per Telefon und mail kontaktiert und betreut
3	Osterferienspiele	Das Angebot wurde als digitale – analoge Challenge per Facebook/ Instagram durchgeführt
4	Ferienlager	Ferienlager umgeplant und Wochenangebot für feste Kindergruppe zum Thema Zirkus durchgeführt
5	Ferienspiele Sommer	Wochenangebot zum Thema „Wald“ an die Hygieneauflagen für feste Kindergruppe verändert und durchgeführt
6	Beratungsangebote	Mit Hygieneauflagen per Telefon, Mail, Kontakt, Postkartenaktion durchgeführt

7	Projektstage Verkehrserziehung	geplant, ersatzlos gestrichene
8	Ferienspiele im Herbst	Wochenangebot Thema „Zirkus“ für feste Kindergruppe verändert und durchgeführt
9	Konzert	Vorbereitung, Beratung, Begleitung und Nachberatung des Konzerts der Bands der Proberäume
10	Winterferienspiele 2020	wie geplant durchgeführt

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie	
1	Post's für facebook & Instagram	
2	Hygienekonzepte für KuJW entwickelt	
3	BMX- Gruppe für die neue Strecke aufgebaut (TN- Akquise, Elternvereinbarung, Sicherheit, Hygienekonzept)	

Platzhaus:

Im Platzhaus arbeiten zwei Kollegen und eine Erzieher- Jahrespraktikantin. Weiterhin unterstützte die Arbeit die Freiwilligendienstleistende.

Da die Jugendklubräume nicht für eine Hauptnutzung zugelassen sind, ist der Jugendklub während der Pandemie in das neu gebaute Platzhaus (Nov-Dez) an der H.v.Bülow- Str. umgezogen.

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Öffnungszeiten Platzhaus Mai – September von Mo. – Fr. 13-18 Uhr Oktober – März zusätzlich samstags von 13-18 Uhr	01.01.-16.05.21 geschlossen -Sprechstunden für Jugendliche -Outdoor-Angebote 5+1 ab 17.5.21 unter Beachtung der Hygienevorschriften -Spaziergänge mit Besuchern -Ab Juni geöffnet unter Einhaltung der Hygienevorschriften
2	Ferienlager (Tanz-Camp)	konnte mit einer konstanten Gruppe im Zebef nach vorheriger Absprache und unter Einhaltung der Hygieneregeln durchgeführt werden
3	Gruppenangebote Klassenleiterstunden mit den 5.Klassen der Realschule	drei Schulklassen mit Outdoorangebot eine wurde von einem Klassenlehrer abgesagt
4	Beratungsangebote analog / digital (individuell)	Nach Absprachen unter Einhaltung des Hygienekonzeptes
5	Ferienspiele	Digital, Angebote im Outdoorbereich
6	Tag des Nachbarn	MA verteilten im Parkviertel Werbematerial
7	Märchenwald	Unter Einhaltung der Hygienevorschriften durchgeführt (verkleinert, auf Parkplatz Rathaus)
8	Kochkurs	von Praktikantin durchgeführt bis Ende November
9	Tag des Nachbarn	mit MA im Parkviertel Werbung verteilt
10	Mini-Kinderfest	Offenes Angebot zum Kindertag
11	Tag der Architektur	Hausführungen für Interessierte
12	Kochkurs	Kurs gesunde Ernährung mit Praktikantin durchgeführt
13	Halloween-Party	Mit Kindern und Eltern durchgeführt
14	Weihnachtsfeier	als Jahresabschlussfest

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Post´s Facebook/ Instagram
2	Hygienekonzepte für den Arbeitsbereich Geplant mit MA, vorbereitet, Aushänge verteilt, mit Jugendlichen besprochen
3	Durchführung des Umzugs ins Platzhaus Absprache mit MA, durchgeführt mit Praktikantin, FSJler und Hausmeister
4	Angebote im Freien (Spiele, Gespräche, Spaziergänge) konkrete Absprache mit MA, vorbereitet, mit TN durchgeführt

Kultur/ Jugendbildung:

In diesem Bereich arbeitet ein Kollege mit 35 Stunden. Die Stelle ist dem Bereich der Jugendsozialarbeit mit 35 Wochenstunden zugeordnet, führt Projekte und Jugendbildungsmaßnahmen durch und unterstützt in den offenen Bereichen. In 2021 wurde in diesem Bereich die JuLeiCa- Ausbildung betreut und das hybride Ausbildungskonzept (digital/analog) umgesetzt

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Graffiti-Kurs	regelm. Angebot inkl. zweier öffentlicher Workshops
2	Upcycling-Workshop	regelm. Angebot in den offenen Bereichen
3	Ferienworkshop Graffiti	Ferienlager mit 29 TnInnen und 5 JuLeiCa´s
4	Ferienworkshop „Zirkuscamp“	Ferienlager mit 29 TnInnen und 2 JuLeiCa´s und 2 Honorarkräften
5	11.09.2020 bis 12.09.2020	Ausstellung zur „KuKuNa“ mit CORONA- Überblick
6	Theaterprojekt	20.09.2021 bis 17.12.2021 in Kooperation mit der Förderschule Ludwigslust
7	01.12.2021 bis 26.12.2021	„Digitaler Adventskalender“ (digitaler/ filmischer Adventskalender mit Lichtinstallation)

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Post´s für facebook Instagram
2	Hygienekonzepte für Workshop/ Ferienlager/ KuKuNa
3	Stadtgänger
4	22.06.2021 bis 23.06.2021 „Night of Lights“ (Lichtinstallation)
5	Beantragung, Planung und Abrechnung Projekt „Neustart Kultur“

Integration/ Schülerfirmen

In diesem Bereich arbeitet eine neue Kollegin mit 25 Stunden. Die Stelle wird aus dem Strategiefond des Landes finanziert und während der Sommerferien von einer Honorarkraft und der Freiwilligendienstleistenden unterstützt.

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Schließzeiten wegen Corona	Haus: 01.01.2021– 28.05.2021 Schülerfirma: 01.01.2021- 31.07.2021 Büro: 01.01.2021–28.05.2021. nur telefonisch und digital, ab 31.05. für Einzelberatung, ab 02.08.2021 Beratung und telefonisch
2	Café der kulturellen Vielfalt	Durchgeführte: 20.08.2021\17.09.2021\29.10.2021 Aufgrund Corona Schließung von Januar bis Juli konnte das CdkV nicht stattfinden.

3	Zuckerfest	Am 12.05.2021 wurden 120 Tüten mit Süßigkeiten, Seifenblasen und Luftballons an Kinder mit und ohne Migrationshintergrund verteilt.
4	Picknick im Schlosspark	Durchgeführt am 24.08.2021 ohne Mitbring-Buffer, dafür mit einer offenen Bühne
5	Weihnachtsfest:	Am 17.12.2021 wurden 30 Tüten mit Weihnachtsbasteleien an Kinder mit und ohne Migrationshintergrund verteilt.
6	Persischkurs für Kids	02.08.2021 bis 17.12.2021 wöchentlich mit 8 Kindern und einer ehrenamtlichen Lehrerin
7	Summerschool	Durchgeführt 19.07.2021 bis 30.07.2021 Zwei Wochen mit einem Unterrichts- vorbereitendem Lernangebot für Schüler der Grundschulen mit Ausflügen
8	Ferienstpaß	Durchgeführt vom 21.06.2021 bis 25.06.2021 In der ersten Sommerferienwoche in Kooperationen mit der Mitarbeiterin des MGH

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Post's für facebook Instagram
2	Hygienekonzepte für div. Veranstaltungen
3	Stadtgänger
4	Reiseküche: Digitales Angebot auf Facebook von Januar bis Juni: Rezepte mit Bildern und Text aus verschiedenen Ländern zum Nachkochen

Familienfuchse/ Familienbildung

Die in diesem Bereich arbeitende Kollegin mit 25 Stunden befindet sich weiterhin im Krankenstand. Den Aufgabenbereich haben zwei Kolleginnen mit jeweils fünf Wochenstunden rudimentär vertreten. Die Stelle wird aus dem Bereich Familienbildung des Landes finanziert. Zusätzlich wurde eine Werkstudentin für zwei Monate mit 20 Stunden eingestellt.

Für die Familienfuchse stehen fünf Stunden aus der institutionellen Förderung für eine Kollegin zur Verfügung. Die Sachmittel für die Familienfuchse werden über Mittel des Landkreises finanziert.

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
	01.01.-29.05.2021 geschl. 01.06.-22.12.2021 offen mit Auflagen	Geschlossen bedeutet, das Gebäude des ZEBEF e.V. war geschlossen für die Nutzung von Gruppen und die Durchführung von Präsenzangeboten. Der Kontakt mit der Zielgruppe wurde über digitale Angebote, telefonische Gespräche sowie punktuell persönliche Gespräche unter freiem Himmel ermöglicht. Zusätzlich wurde die Zeit konzeptionell genutzt, um die Zwergensport-Parcours zu überarbeiten
1	Eltern-Kind-Yoga Kinder-Yoga	Nur Kinder Yoga: Mai bis Juni. durchgeführt beide Kurse Aug. bis Nov. durchgeführt
2	Zwergensport 1 Kurs 4-6-Jährige 2 Kurse 2-4-Jährige	Jan. bis Mai digital via Facebook Aug. bis Nov. durchgeführt

		Jahresabschluss mit Puppentheater für die 4-6-Jährigen und ihre Familien Weihnachtsparcour und Mitgebsel für die 2-4-Jährigen
3	Backen	Reiseküche als digitales Angebot via Facebook Jan bis Mai
4	Familienbrunch 4x März/Juni/September/Dezember	Nicht stattgefunden
5	Kinderkleiderbörse 2x April/September	Nicht stattgefunden
6	Auswertungstreffen Lesepatren	Nicht stattgefunden
7	Thematische Veranstaltungen für Eltern,	Nicht stattgefunden
8	Märchenwald im Rahmen des Barocken Adventsmarkt	1. Adventswochenende Fr-So 14-18 Uhr
	Familienfuchse 4x im Jahr	Frühling: 5000 Exemplare pünktlich ausgeliefert Sommer: 5000 Ex. gedruckt und verteilt Herbst: 5000 Ex gedruckt und verteilt Winter: 5000 Ex. gedruckt und verteilt

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Hygienekonzepte für den Arbeitsbereich (Zwergensport/ Yoga) entsprechend der geltenden CORONA- Verordnungen umgesetzt
2	Winterferien 2021 ein Quiz-Angebot für Kinder und Familien entwickelt, eine Woche zum Thema Spielplätze in Ludwigslust, eine Woche zu historischen Persönlichkeiten der Stadt.

Alt Jabel/ Umweltgruppe/ Waldschule

Im diesem Bereich arbeiten eine Kollegin mit 20 Stunden, ein Erlebnispädagoge mit 30 Stunden, ein Hausmeister mit 10 Stunden und saisonale Reinigungskräfte. Alle Stellen werden über die institutionellen Förderung finanziert.

Trotz der unsteten Lage konnten - meist kurzfristig - einige Gruppen/Alleinreisende/ Familien in der Waldschule Alt Jabel übernachten.

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Saisonöffnung 01.03.-31.10.2020	13.03.- 27.05., Stornierung aller Gruppenreisen (Feriencamp, Trainingscamp, Klassenfahrten, Kita-Abschluss, FÖJ-Seminar sowie Familientreffen) z.T. Umbuchungen auf Herbst 2021 bzw. Sommer 2022. ganzjährig Hygienebedingte Einschränkungen in Bezug auf Gruppengröße. Bearbeitung kurzfristiger Buchungen für Sept/Okt von KiJu-Gruppen
2	Ferienlager	In allen Sommer- Ferienwoche MV's Ferienlager in Alt Jabel und im ZEBEF Ludwigslust
3	Gruppenangebote	Wildnistage Ferienspielangebot in LWL wie geplant durchgeführt. Angelcamp Zielfisch – Durchführung in Alt Jabel Sep.- Dez. Theaterkurs Lenné-Schule im ZEBEF
4	Betreuung von Übernachtungsgästen	Erlebnis-/ Umwelt-/ Wildnispädagogische Angebote und Vorbereitung der Umstellung auf Selberversorgerhaus
5	Beratungsangebote	Individuell, Laufend, telefonisch, persönlich

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Posts für facebook und Instagram
2	Hygienekonzept für Arbeitsbereich erstellt und mit dem FD Gesundheit abgestimmt.

Mehrgenerationenhaus

Im diesem Bereich arbeiten eine Kollegin mit 25 Stunden, zwei Kolleginnen mit 10 Stunden und zwei Ehrenamtliche (Bereich „Oma Hurtig“ und „Erste Hilfe an Tablet/ Smartphone“). Die Geschäftsführung übernimmt die fachliche Anleitung und die Außenvertretung (Landes-/ Bundesnetzwerk MGH) für diesen Bereich mit fünf Stunden. Die Stellen werden über die MGH- Förderung und Eigenmittel finanziert.

Nr.	geplant Angebote	Durchgeführt bzw. Verändert
1	Schließzeiten wegen Corona	Haus: 01.01.2021– 28.05.2021 Schülerfirma: 01.01.2021- 31.07.2021 Büro: 01.01.2021–28.05.2021. nur telefonisch und digital, ab 31.05. für Einzelberatung, ab 02.08.2021 Beratung und telefonisch
2	Hilfe bei Tablet und Smartphone	Das durch einen Ehrenamtlichen geführte Projekt, der die Schulung zum SilverSurfer erfolgreich absolviert hat, findet als offenes Angebot zweimal im Monat im Café Alex statt. 2021 konnte das Angebot unter Einhaltung der Corona Regeln und mit begrenzter Teilnehmenden Zahl von August bis November stattfinden.
3	Offener Treff	das Café Alex als Herzstück des MGH erste Anlaufstelle und niederschwelliger Begegnungsraum für viele MGH-Besucher Mittagstisch, Offene Spiele Treffs Begleitung der zwei Mitarbeiterinnen in Koordination und Abstimmung zu Abläufen im Cafébetrieb Einkauf Einbindung des Cafés in Catering bei internen und externen Veranstaltungen im MGH
4	Kreativ an der Nähmaschine	zwei Gruppen im 1. HJ. und von Oktober bis November mit einer Gruppe. Die Teilnehmenden konnten erste eigene Kleidungsstücke fertigen und Ihre Kenntnisse erweitern.
5	MGH Aktionstage/ Tag des Nachbarn	Im Mai durchgeführt und Gruß an die Nachbarschaft verteilt (positiv- postit- Konzept)
6	Oma Hurtig	Projekt: „Oma Hurtig“ mit Seniortrainerin B. Novotny – Unterstützung von Alleinerziehenden und Eltern bei der Betreuung ihrer Kinder mit „Wunschgroßeltern“ für eine bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Für das Projekt waren in diesem Jahr 11 Omas und 4 Opas tätig Es konnten 1 neue Omas dazugewonnen werden Es haben sich 7 neue Familien gemeldet, die gerne ein* Oma oder Opa hätten Zurzeit existieren 10 Patenschaften

		Die Treffen zum Erfahrungsaustausch konnten auch dieses Jahr nicht stattfinden, der Kontakt zu den Ehrenamtlichen wurde telefonisch und per E-Mail gehalten. Der Kontakt innerhalb der Patenschaften wurde individuell und unter Beachtung der Corona Regeln aufrechterhalten.
7	Ehrenamt	Ehrenamtskarten an Ehrenamtliche des ZEBEF ausgegeben
8	Ferienangebote	Sommerferienwoche zum Thema Integration Herbstwoche zum Thema Zirkus
9	Ferienlager	Zirkuscamp (siehe Kultur)
10	Raummanagement	Belegungsplanung/ Betreuung/ Vor- und Nachbereitung

Nr.	Angebote der Corona- Pandemie
1	Hygienekonzepte für den Arbeitsbereich (Raumnutzung/ Café/ Beratung/ ...) entsprechend der geltenden CORONA- Verordnungen umgesetzt
2	Stadtgängerprojekt
3	Ein Nähkurs wurde zusammen mit einer Modedesignerin entwickelt Aufgrund der großen Nachfrage wurde die Gruppe in zwei Kurse geteilt. Das Angebot fand zweimal statt.
4	Pflege der homepage/ Facebook/ Instagram/
5	Juleica: Vorbereiten und Moderieren des Moduls „Sucht und Diskriminierung“ für die Online-Schulung im Rahmen der Juleica Ausbildung
6	Reiseküche (siehe Integration)

Extern:

Veranstaltungen des Hauses mit Außenwirkung und Ressourcennutzung durch externe und Kooperationspartner/ Teilnahme von Mitarbeitern an Fachveranstaltungen und Arbeitsgruppen:

Einzelveranstaltungen:

- JuLeiCa- Schulung mit 14 Jugendlichen
- TN am Bundesprojekt „Qualitätskriterien für MGHs“ und am Landes-/Bundesnetzwerk MGH
- Projekt „LuLu’s Erwachen 1 + 2“ mit der Schule an der Bleiche und der Musikschule Ludwigslust; Abschlussveranstaltung Filmpräsentation im Kino LUNA
- Nutzung als Schnelltestzentrum des DRK bis 31.5.2021

Regelmäßige Veranstaltungen

Gremien:

- Demokratie Leben- Steuerungsgruppe
- Sozialausschuss Stadt LWL - nach Bedarf als Gast
- Integrationsbeirat der Stadt LWL
- Jugend- und Familienbeirat der Stadt LWL – nach Bedarf und als Gast
- Jugendhilfeausschuss Landkreis – nach Bedarf als Gast
- Initiativgruppe und Plenum der LAG offene Kinder- und Jugendarbeit in MV
- FIN- Regionalgruppe
- Mitgliedstreffen der Schullandheime MV
- Moderationskreistreffen der MGHs in MV und Bundesnetzwerk der MGH

Raumnutzung erfolgte durch Kreismusikschule, VHS, Selbsthilfegruppen, Landeskirchliche Gemeinschaft, Jugendweihe e.V., VdK, Seniorentanzkreis, Betreuungsverein, Psychotherapeut Weinreich, ZEN- Gruppe LWL, freie Sport-, Keramik- und Malgruppen, VSP gGmbH „Help“ Volkssolidarität EUTB, Kreistagsfraktion

der Grünen, Helferkreis DEMENZ, Lebenshilfe Ludwigslust, Landkreis Ludwigslust (Raumnutzung für Weiterbildung), Mieterbund, Postgesangsverein, die Linke, Deutsche Rote Kreuz

Objekte:

Alexandrinenplatz:

Das Ziel der Barrierefreiheit wurde mit den Bauarbeiten, welche sich von August 2019 bis September 2021 erstreckten, umgesetzt.

Es wurden die Sanitäreinrichtungen ausgebaut, sodass das ZEBEF nun über getrennte Damen- und Herren-WCs auf jeder Etage verfügt. Gleichzeitig wurde der Zugang zum Haus über den Hof gepflastert, sodass er jetzt barrierefrei ist.

Durch den Umbau einiger Räume und dem so entstandenen Platz auf jeder Etage konnte ein Fahrstuhl vom Erdgeschoß bis zum Dachgeschoß des Gebäudes eingebaut werden. Außerdem wurde noch ein Schrägaufzug im Dachgeschoss installiert, sodass nun alle sämtlichen Räume für jeden Besucher, auch für Rollstuhlfahrer, nutzbar sind.

Somit ist das Hauptgebäude des ZEBEF nun komplett barrierefrei für alle Generationen, was bei unserer täglichen Arbeit bzw. bei integrativen Angeboten sehr hilfreich ist.

Die Bauarbeiten konnten nicht in der vorher geplanten Bauzeit ausgeführt werden. Der Grund dafür ist, dass seit dem Jahr 2020 coronabedingt viele Arbeiten ruhen mussten oder es kurzzeitig Lieferengpässe für bestimmte Bauabschnitte gab und daher die Ausführung erst später möglich war. Deshalb konnten die Arbeiten erst im September 2021 vollständig abgeschlossen werden. Das ZEBEF hat durch den Umbau einen erheblichen „Mehrwert“ erfahren, der sich in unseren täglichen Angeboten sowie der Resonanz unserer Besucher widerspiegelt.

Platzhaus

Das Platzhaus wurde als Standort in 2021 in der Stadt durch verschiedene Angebote und Kooperationen bekannt gemacht. Zusätzlich wurde es um eine Zauneinfassung erweitert. Erste Erfahrungen mit der BMX-Strecke und deren Pflege konnten gesammelt werden. Der Betrieb in Kooperation mit der Kinder- und Jugendwerkstatt wurde erprobt.

Kinder- und Jugendwerkstatt:

In 2021 wurde die renovierten Räume aus der Zwischennutzung bezogen. Umfängliche Räumarbeiten waren für die neue Raumstruktur notwendig. Der Betrieb in Kooperation mit dem Platzhaus wurde erprobt.

Alt Jabel:

Das Objekt wurde in 2021 nur eingeschränkt genutzt. Notwendige Kleinstreparaturen wurden durchgeführt. Der Rückbau des Schornsteins und die Reparatur des Dachstuhls wurden durchgeführt. Spielgeräte und der Sand wurden ausgetauscht. Ein Rasentraktor wurde angeschafft. Schränke für die Bungalows wurden gekauft und aufgebaut. Das Haupthaus muss in den nächsten Jahren saniert werden und das Konzept des Objekts sollte mittelfristig auf ganzjährig und zweizügig umgestellt werden, wenn die baulichen Voraussetzungen es zulassen.

Ausblick:

Das ZEBEF wird auch in 2022 seine Angebotsstruktur aufrechterhalten und den Bedarfen der Zielgruppen anpassen. Voraussetzung dafür ist eine kontinuierliche Förderung vor allem im Bereich der Institutionellen Förderung, der Jugendsozialarbeit und des Förderprogramms MGH. Nur so können Mitarbeiter in Zeiten des Fachkräftemangels motiviert werden, für die Einrichtungen des Vereins Projektmittel einzuwerben und somit Angebote in vielfältiger Form den Zielgruppen zur Verfügung zu stellen.

Ferienlager und Ferienspiele sollen in gewohnter Weise und mit den Erfahrungen aus der CORONAPANDEMIE in Qualität und Quantität vorgehalten werden.

Die Angebote des MGH's sollen bedarfsgerecht weiterentwickelt und die Weiterfinanzierung auch durch die Mitwirkung im Bundesnetzwerk MGH gesichert werden.

Im Bereich Integration werden wir uns durch eine Förderung des Integrationsfond weiterhin speziell diesem Thema widmen.

Das Haus am Alexandrinenplatz soll im nächsten Jahr weiter seinen offenen Charakter behalten und für vielfältige Nutzungen von Gruppen aller Generationen zur Verfügung stehen.

Die KuJWerkstatt und das Platzhaus sollen sich zum Standort für die offenen Kinder- und Jugendarbeit Entwicklung und die Entstehung des Wohngebiets LU 27 zu einem sozialraumorientierten Projekt begleiten. Dafür werden vermehrt Ferienangebot und Projektstage im Platzhaus angeboten. Zusätzlich soll mit der Stelle Jugendsozialarbeit Mobil sozialräumlich und aufsuchend gearbeitet werden, um neue Zielgruppen für diesen Bereich zu erschließen.

Anlagen:

Statistik 2021

Rücklagen 2021

Ludwigslust, 14.08.2022

Fabian Vogel

Geschäftsführung

Der Geschäftsbericht wurde am 05.10.2022 durch die Mitgliederversammlung bestätigt.

Besucherstatistik 2021

		geschätzt									
		offen KuJArbeit	Projekte KuJArbeit	Ferienangebote	FamBildung	MGH	Integration		Übernachtung	Beratung	sonstige
davon 0-5 Jahre	904	80	0	0	398	377	12		12	0	25
davon weiblich	459	47	0	0	177	213	4		6	0	12
davon 6-13 Jahre	3615	771	621	365	111	510	160		1046	6	25
davon weiblich	1850	270	248	192	98	390	78		557	5	12
davon 14-19 Jahre	1168	277	373	30	0	118	23		64	33	250
davon weiblich	648	66	255	15	0	94	13		25	50	130
davon 20-27 Jahre	1403	694	93	2	0	12	62		87	53	400
davon weiblich	618	277	36	0	0	4	36		56	9	200
davon 28-65 Jahre	3625	625	246	1	394	1270	123		405	11	550
davon weiblich	1869	163	169	1	274	800	91		100	11	260
davon 65- > Jahre	2336	10	21	0	1	2163	0		0	1	140
davon weiblich	1809	5	14	0	1	1698	0		0	1	90
Summe	13051	2457	1354	398	904	4450	380	0	1614	104	1390
davon weiblich	7253	828	722	208	550	3199	222	0	744	76	704

Besucherstatistik 2020

		geschätzt									
		Jugendbildung	Jugendklub	KuJWerkstatt	Schülerfirmen	MGH	Kulturbereich	Umweltbereich	FamBildung	Übernachtungen	Sonstiges
davon 0-5 Jahre	338	0	4	15	1	0	0	7	279	7	25
davon weiblich	135	0	4	15	1	0	0	4	96	3	12
davon 6-13 Jahre	2811	152	190	188	217	997	191	370	83	398	25
davon weiblich	1659	89	28	13	135	806	77	207	70	222	12
davon 14-19 Jahre	2259	104	795	239	78	217	259	213	2	102	250
davon weiblich	927	55	170	46	60	183	134	84	1	64	130
davon 20-27 Jahre	2862	40	1022	691	0	519	136	40	2	12	400
davon weiblich	973	5	256	109	0	329	51	20	1	2	200
davon 28-65 Jahre	7515	13	171	589	18	5345	185	183	365	96	550
davon weiblich	4531	1	7	155	13	3548	88	132	304	23	260
davon 65- > Jahre	3046	1	0	6	0	2862	9	0	28	0	140
davon weiblich	2396	1	0	3	0	2283	0	0	19	0	90
Summe	18831	310	2182	1728	314	9940	780	813	759	615	1390
davon weiblich	10621	151	465	341	209	7149	350	447	491	314	704

Besucherstatistik 2019

		geschätzt									
		Jugendbildung	Jugendklub	KuJWerkstatt	Schülerfirmen	MGH	Kulturbereich	Umweltbereich	FamBildung	Übernachtungen	Sonstiges
davon 0-5 Jahre	1035	5	0	10	6	124	2	2	809	2	75
davon weiblich	472	0	0	10	3	68	1	1	347	2	40
davon 6-13 Jahre	6787	359	466	469	867	1805	593	452	586	1115	75
davon weiblich	3261	73	147	112	540	778	292	260	407	612	40
davon 14-19 Jahre	6405	235	2601	906	322	1108	187	21	9	366	650
davon weiblich	2840	61	709	337	255	767	66	10	3	232	400
davon 20-27 Jahre	6581	83	2367	1138	0	1002	339	8	206	238	1200
davon weiblich	2091	9	331	240	0	516	140	3	101	151	600
davon 28-65 Jahre	15682	53	310	415	74	10078	801	60	1292	949	1650
davon weiblich	10058	1	7	56	50	7237	402	38	1022	445	800
davon 65- > Jahre	8911	1	0	0	0	8398	0	15	10	87	400
davon weiblich	7202	1	0	0	0	6866	0	5	8	42	280
Summe	45401	736	5744	2938	1269	22515	1922	558	2912	2757	4050
davon weiblich	25924	145	1194	755	848	16232	901	317	1888	1484	2160

Anlage Rücklagen 2021

Zweckgebunden Rücklagen

Rücklage:

**Betriebsmittel-
Rücklage f.
wiederkehr-ende**

Ausgaben:	Lohnkosten1-3/2022	527.325,67 € *3/12	131.831,42 €	(3 Monate Lohnkosten)
	Betriebskosten 1-3/2022	78.500,00 € *3/12	19.625,00 €	(3 Monate Objektkosten)
	(Ifd.Kosten Objekte zzgl. bez. Leistungen.)			

**Rücklage im
Vermögens-
bereich**

Tischlerei Neumann:	Schwellen/ Handlauf	3.300,00 €	(ZEBEF Terminbedingt erst in 2022)
	Schreibtische/-stühle Arbeitssicherheit	20.000,00 €	(ZEBEF Abstimmung mit FK für AS) (Beschilderung/ Beleuchtung/ Überprüfung Brandschutztüren/-anlage/ Feuerlöscher/ Beleuchtung)
div.	Maßnahmen Arbeitssicherheit	8.000,00 €	
Reparatur Bad/ Dusche Alt Jabel		9.900,00 €	

Summe:	192.656,42 €
--------	--------------

	192.656,42 €
Summe freie Rücklagen	4.500,00 €

Summe Rücklagen	197.156,42 €
-----------------	--------------

GuV Jahresabschluss	198.167,52 €
---------------------	--------------

Jahresergebnis	1.011,10 €
-----------------------	-------------------